



**Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea  
in provincia di Alessandria "Carlo Gilardenghi"**

|                   |  |
|-------------------|--|
| Esercizio<br>2023 | <b>DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE<br/>N. 11<br/>Del 9 febbraio 2023</b>  |
| Oggetto:          | <b>Progressione economica orizzontale anno 2023 - decorrenza 01/01/2023.<br/>individuazione beneficiari.</b> |

### **IL DIRETTORE DELL'ISRAL**

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;

Vista la deliberazione del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto "Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale";

Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttore dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;

Visto il Decreto n. 2 del 11 giugno 2020 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dr. Gian Alfredo De Regibus;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022, il bilancio pluriennale 2022 - 2024 e la relazione previsionale e programmatica 2022;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 12 dicembre 2022 ad oggetto "Autorizzazione all'esercizio provvisorio 2023";

Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Visto il CCNL – Funzioni Locali 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018 ed in particolare:

- l'art. 16 che disciplina le progressioni economiche all'interno di ciascuna categoria, attribuibili in relazione alle risultanze della valutazione della performance individuale del triennio che precede l'anno in cui è adottata la decisione di attivazione dell'istituto;

Visto il CCNL – Funzioni Locali 2019-2021 sottoscritto in data 16/11/2022 ed in particolare:

- l'art. 13, comma 1 che per consentire agli enti di procedere agli adempimenti necessari all'attuazione delle nuove norme fissa l'entrata in vigore delle stesse nel 1° giorno del quinto mese successivo alla sottoscrizione e quindi nel 1° aprile p.v.;

Atteso che appare opportuno provvedere a definire le progressioni orizzontali dei dipendenti per l'anno 2023 con decorrenza dei benefici economici dal 1/01/2023;

Precisato che:

- può accedere alla selezione il personale in servizio all'1/01/2023 in possesso, alla stessa data, di due anni di anzianità nella posizione economica, dando atto che fra i dipendenti non esistono attualmente figure assenti per mandato politico o amministrativo, distacco, aspettativa sindacale non retribuita e altre ipotesi assimilate previsti dalla legge, nonché congedi parentali o altri congedi che maturano anzianità e il personale comandato presso altri Enti Pubblici su iniziativa dell'Ente o su iniziativa del singolo dipendente;

- alla determinazione del requisito di due anni di anzianità non concorrono i periodi di assenza per

aspettativa o congedi che non danno luogo ad anzianità ad altri fini;

Dato atto:

- che è individuato il personale all'01/01/2023 in possesso di due anni di anzianità nella posizione economica alla medesima data nelle persone dei due dipendenti in servizio presso l'ente stesso;

Tutto ciò premesso e dato atto:

- che per il presente provvedimento è stato effettuato ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 il controllo di regolarità amministrativa e con la sua sottoscrizione viene rilasciato il parere di regolarità tecnica;

- che il direttore dichiara che il presente provvedimento è conforme alle vigenti norme di legge, allo Statuto ed ai Regolamenti;

Valutate le risultanze delle valutazioni dei dipendenti effettuate nel triennio precedente, di cui ai verbali agli atti dell'Istituto, viene stilata la graduatoria e stabilito che in considerazione del ridotto numero di dipendenti entrambi i dipendenti a tempo indeterminato potranno accedere alla progressione secondo la graduatoria sopra citata che viene allegata al presente verbale.

## **D E T E R M I N A**

1. Di individuare nell'allegato A) al presente provvedimento, depositato agli atti dell'Istituto, il personale avente diritto a partecipare alla progressione economica orizzontale anno 2023 che risulta in possesso dei requisiti previsti dalla contrattazione decentrata e nazionale, in premessa indicati, e precisamente:
  - in servizio alla data del 1° gennaio 2023;
  - in possesso, alla stessa data, di due anni di anzianità di ruolo nella posizione economica;
2. Di definire nel sopraccitato allegato A) la graduatoria degli aventi diritto alla progressione economica orizzontale con decorrenza 1° marzo 2023 sulla base delle risultanze delle valutazioni della performance individuale;
3. Di riconoscere al personale beneficiario della progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2023 il nuovo trattamento economico come individuato dal CCNL - Funzioni Locali 2016-2018 sottoscritto in data 21/05/2018;
4. Di provvedere ad impegnare la spesa e alla liquidazione degli importi effettivamente spettanti ai dipendenti interessati;
5. Di dare atto che per il presente provvedimento è stato effettuato ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 il controllo di regolarità amministrativa e con la sua sottoscrizione è previsto il rilascio del parere di regolarità tecnica;
6. Di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi.

**IL DIRETTORE**  
*Prof. Luciana Ziruolo*

---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
attestante la regolarità amministrativa

IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO

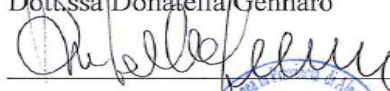
Il Segretario del Consorzio  
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile

*Il Responsabile di Servizio*  
Dott.ssa Donatella Gennaro



---

Prot. n. .... del .....

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.*

Alessandria, li

Il Segretario del Consorzio  
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



**per copia conforme per uso amministrativo**

**Alessandria li.....**

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
**Dott. Gian Alfredo De Regibus**

.....