



**Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria “Carlo Gilardenghi”**

Esercizio 2023	<b>DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 5 Del 12 gennaio 2023</b>
Oggetto:	<b>Acquisto libri – anno 2023. Impegno di spesa.</b>

**IL DIRETTORE DELL'ISRAL**

Visti lo Statuto e il Regolamento di contabilità del Consorzio per l'Istituto per la storia della resistenza e della società contemporanea in provincia di Alessandria;

Vista la deliberazione del Cda n. 7 del 17 settembre 2012 ad oggetto “Determinazione delle funzioni del Direttore e del Segretario Generale”;

Visto il Decreto n. 2 del 22 dicembre 2017 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stata confermata Direttore dell'Isral la prof. Luciana Ziruolo;

Visto il Decreto n. 2 del 11 giugno 2020 del Presidente del Consiglio di Amministrazione con il quale è stato nominato quale Segretario del Consorzio il Dr. Gian Alfredo De Regibus;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022, il bilancio pluriennale 2022 - 2024 e la relazione previsionale e programmatica 2022;

Vista la deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 3 del 12 dicembre 2022 ad oggetto “Autorizzazione all'esercizio provvisorio 2023”;

Visto il Capo IV dello Statuto del Consorzio;

Richiamata la normativa in materia di affidamento di servizi e di pubbliche forniture;

Considerato che anche nel 2023 occorrerà provvedere, come ogni anno, ad incrementare il patrimonio librario della biblioteca dell'Istituto anche sulla base delle segnalazioni dei diversi responsabili tra cui il Direttore, il Direttore della Biblioteca e il Coordinatore del Comitato Scientifico;

Considerato che, ai fini dell'effettuazione di acquisti presso le librerie specializzate nei vari ambiti editoriali, si era provveduto a richiedere offerte scritte di sconto sul prezzo di catalogo (in generale e sui volumi in esclusiva), avendo in precedenza verificato la effettiva disponibilità e tempestività nelle forniture presso le seguenti librerie:

- Libreria IL LIBRACCIO di Alessandria;
- Libreria FELTRINELLI di Alessandria;
- IBS - Internation Book Shoop.

Stabilito che gli ordini saranno pertanto effettuati rispettando un criterio di precedenza, in base alla disponibilità della Casa Editrice e al relativo sconto massimo ottenibile:

Dato atto che per tali forniture è prevedibile un costo complessivo (IVA assolta dall'Editore) di Euro 5.000,00 che sarà ripartito in ragione della effettiva disponibilità dei volumi;

Dato atto che per alcune delle forniture in oggetto vigono contratti di esclusiva da parte delle Case editrici che vincolano pertanto la scelta della libreria o agenzia e che per le altre forniture l'ordine sarà fatto dal Bibliotecario, d'intesa con i diversi responsabili proponenti, valutando lo sconto migliore;

Atteso che la spesa complessiva di Euro 5.000,00 può essere imputata come segue:

**Codice Bilancio 2030105 (ex 5000) Cofog 01.1 Bilancio pluriennale 2022 - 2024  
dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;**

Preso atto del visto di regolarità contabile ed amministrativo resi dai Responsabili dei servizi, attestante la copertura della spesa e la regolarità amministrativa;

## DETERMINA

1. Di dare atto che la somma complessiva di Euro 5.000,00, IVA inclusa in quanto assolta dall'Editore, verrà impegnata a favore delle ditte specificate in premessa per la fornitura ordinaria di libri per la Biblioteca per l'anno 2023;
2. Di dare atto che la complessiva somma di cui sopra verrà imputata come segue:

**Codice Bilancio 2030105 (ex 5000) Cofog 01.1 Bilancio pluriennale 2022 - 2024**  
**dando atto che il capitolo risulta sufficientemente disponibile;**

3. Di pubblicare il presente atto nelle forme di legge.

  
**IL DIRETTORE**  
*Prof. Luciana Ziruolo*

---

**VISTO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA**  
attestante la regolarità amministrativa

**IL RESPONSABILE DEL  
SERVIZIO AMMINISTRATIVO**

Il Segretario del Consorzio  
(dr. Gian Alfredo De Regibus)

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**  
attestante la copertura finanziaria e la regolarità contabile

**Il Responsabile di Servizio**  
Dott.ssa Donatella Gennaro

  


---

Prot. .n. .... del .....

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*Copia della presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.*

Alessandria, li

Il Segretario del Consorzio  
(dr. Gian Alfredo De Regibus)



**per copia conforme per uso amministrativo**

**Alessandria li.....**

**IL SEGRETARIO CONSORTILE**  
**Dott. Gian Alfredo De Regibus**

.....